

แบบคำขอนำส่งเอกสารเข้าระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (E-Library)

URL : https://ebooks.m-society.go.th

วันที่

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ด้วย หน่วยงาน กลุ่ม/ฝ่าย

สังกัด

ชื่อ - สกุล.....

เบอร์โทรศัพท์ E-mail

มีความประสงค์จะนำส่งไฟล์เอกสาร

เอกสารวิชาการ (ระบุชื่อ)

(ปีที่จัดพิมพ์).....

เอกสารอื่นๆ อาทิ วารสาร/บทความ/แผ่นพับ

(ระบุชื่อ)

(ปีที่จัดพิมพ์).....

เพื่อนำขึ้นเผยแพร่ในระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Library) โดยให้จัดเก็บไฟล์เอกสาร ดังนี้

1. หมวดหมู่

คู่มือปฏิบัติงาน

คู่มือประชาชน/สิทธิประโยชน์

ผลการศึกษา/งานวิจัย

รายงานประจำปี/ผลการดำเนินงาน

สถิติและสถานการณ์ทางสังคม

บทความ/บรรยายพิเศษ

ยุทธศาสตร์/นโยบาย

แผนงาน/แผนปฏิบัติงาน

วารสาร

สารความรู้

องค์ความรู้

มาตรฐานการปฏิบัติงาน

2. การเผยแพร่ เผยแพร่สาธารณะ ไม่เผยแพร่สาธารณะ

ดังนั้น จึงขอให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนำเอกสารดังกล่าวขึ้นเผยแพร่ในระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Library) URL: ebooks.m.society.go.th ต่อไป ทั้งนี้ ได้แนบไฟล์เอกสาร (.pdf) ขนาดไฟล์ไม่เกิน 100 MB มาด้วยแล้ว

ทาง e-Mail: data.ictc@m-society.go.th CD/DVD

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- ตรวจสอบเอกสารแล้วว่าถูกต้อง

อนุมัติให้เผยแพร่ในระบบฯ ได้

เห็นควรเผยแพร่ในระบบฯ ได้

ลงชื่อ

ลงชื่อ

วันที่

วันที่